

Plan de cours : IET 101FR

À propos du cours

Ce cours d'autoformation en ligne est facilité par le Programme de formation sur le parrainage privé des réfugiés (PFPR) et est financé par Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC). Ce cours d'introduction de 10 semaines offre aux apprenants une vue d'ensemble du Programme de parrainage privé des réfugiés géré le gouvernement fédéral du Canada*. Les apprenants obtiendront également un survol du contexte international dans lequel s'inscrit le Programme de parrainage privé des réfugiés au Canada. En offrant gratuitement cette formation en ligne, le PFPR vise à renforcer les connaissances et les capacités des groupes de parrainage actuels et futurs ainsi que des fournisseurs de services au Canada.

* Le Programme de parrainage privé des réfugiés administré par le gouvernement fédéral se distingue du programme de parrainage collectif de réfugiés géré par le MIFI au Québec. Le présent cours ne porte que sur le programme fédéral.

À qui s'adresse ce cours

Ce cours s'adresse aux groupes issus du secteur privé* qui parrainent des réfugiés, aux membres du personnel d'ONG ou d'organismes intergouvernementaux, aux fournisseurs de services d'établissement, ainsi qu'à toute personne qui s'intéresse au parrainage et à la réinstallation de réfugiés. Cette formation ne suppose aucune connaissance préalable (ou peu de connaissances) en matière du contexte mondial des réfugiés; nous présumons que la majorité des apprenants suivent ce cours pour en tirer profit dans leurs activités professionnelles ou bénévoles. Seules les personnes habitant au Canada peuvent actuellement s'inscrire à ce cours. *Puisque le cours ne porte que sur le Programme de parrainage privé des réfugiés fédéral, ce cours ne s'adresse pas aux personnes souhaitant en apprendre davantage sur le programme de parrainage collectif géré par le MIFI au Québec.*

* Groupes de cinq, Répondants communautaires et Signataires d'entente de parrainage (ainsi que leurs Groupes constitutifs et corépondants)

Format du cours

Le cours est divisé en 8 modules hebdomadaires comprenant plusieurs activités obligatoires : lectures, vidéos et un quiz. On s'attend à ce que les apprenants terminent les lectures et les quiz d'un module avant de pouvoir accéder au module suivant.

Un examen final obligatoire et cumulatif, portant sur les lectures et les discussions, vérifiera l'ensemble des connaissances acquises par les apprenants.

Les apprenants sont également invités à participer – de façon facultative – à des forums de discussion hebdomadaire. Ces forums permettront aux apprenants de s'exprimer sur un sujet ou un scénario précis relié au contenu du module de la semaine en question. Les apprenants auront également la possibilité de participer à 4 webinaires facultatifs. Ces webinaires auront pour objectif de passer en revue les points clés des modules et de renforcer les connaissances acquises pendant la formation.

BESOIN D'AIDE? COMMUNIQUEZ AVEC LA COORDONNATRICE DU COURS!

Tél.: 416.290.1700, p. 2408 | Sans frais : 1.877.290.1701, p. 2408 | eformation@rstp.ca | etraining.rstp.ca/

Veuillez noter que le personnel du PFPR répond uniquement aux questions du lundi au vendredi, pendant les heures ouvrables (heure de l'Est).

Achèvement des activités du cours et évaluation

1. Modules : activité obligatoire

Les lectures de ce cours ont été organisées en 8 modules d'apprentissage. Il est recommandé de terminer les quiz d'un module donné avant de procéder au module suivant.

2. Quiz : activité obligatoire

Ce cours comporte un total de 8 quiz composés de 15 questions à choix multiples. Pour passer le quiz d'une semaine donnée, il faut obligatoirement avoir complété le quiz de la semaine précédente. Lorsque vous soumettez un quiz, vous recevrez automatiquement les réponses correctes et un peu de rétroaction. Chaque apprenant est tenu de vérifier ses notes et la rétroaction reçue. Deux webinaires facultatifs donneront également l'occasion de revoir et de discuter des quiz hebdomadaires (voir le calendrier du cours pour découvrir l'horaire des webinaires).

Veuillez consulter le calendrier du cours pour vérifier la date à laquelle il faut soumettre le quiz de chaque module.

Barème de notation : Un (1) point est accordé pour chaque réponse correcte. **Les 8 quiz combinés constituent 50 % de la note finale.**

3. Examen final : activité obligatoire

Le cours se terminera par un examen final qui sera rendu disponible à la date annoncée dans le calendrier du cours, une fois que l'apprenant aura terminé les quiz précédents. Cet examen final est cumulatif et consiste en 50 questions à choix multiples et vrai ou faux.

La date de soumission de l'examen final se trouve dans le calendrier du cours. Tout comme pour les quiz hebdomadaires, les apprenants recevront automatiquement les réponses exactes ainsi que leur note de l'examen final, tout de suite après la soumission de l'examen. Les apprenants auront l'occasion de discuter de l'examen final au cours d'un webinaire (voir la date dans le calendrier du cours).

Barème de notation : L'examen final représente 50 % de votre note finale du cours.

NB : Afin de se qualifier pour recevoir un certificat d'achèvement du cours, un apprenant doit avoir complété tous les quiz et l'examen final et avoir obtenu une moyenne minimale de 60 %.

La note finale de l'apprenant sera composée de la note obtenue à chaque quiz hebdomadaire et à l'examen final.

4. Forum de discussion : activité facultative

Une question de discussion sera publiée chaque semaine dans le forum de discussion pour donner la chance aux apprenants de s'exprimer et d'échanger à propos de la matière du cours. Les questions de discussion seront reliées au sujet du module en cours. Bien que la participation au forum de discussion ne soit pas obligatoire, les apprenants sont vivement encouragés à lire et à répondre à la question afin d'appliquer les connaissances acquises à des scénarios concrets. Ces questions ont pour objectif de stimuler des discussions sérieuses et de favoriser l'échange d'idées; par conséquent, il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse.

BESOIN D'AIDE? COMMUNIQUEZ AVEC LA COORDONNATRICE DU COURS!

Tél.: 416.290.1700, p. 2408 | Sans frais : 1.877.290.1701, p. 2408 | eformation@rstp.ca | etraining.rstp.ca/

Veuillez noter que le personnel du PFPR répond uniquement aux questions du lundi au vendredi, pendant les heures ouvrables (heure de l'Est).

Introduction au parrainage privé des réfugiés

Points supplémentaires : Les apprenants peuvent obtenir 1/4 de point supplémentaire pour chaque réponse soumise à une question de discussion hebdomadaire. Les apprenants peuvent obtenir un maximum de 2 points supplémentaires pendant le cours, qui seront ajoutés à leur note finale. NB : Pour se qualifier aux points supplémentaires, les apprenants doivent déjà être en train de réussir le cours.

5. Webinaires : activité facultative

Ce cours propose 4 webinaires en direct. Les apprenants auront l'occasion de faire connaissance virtuellement entre eux et avec la coordonnatrice du cours lors du webinaire d'orientation. Les 3 webinaires suivants donneront l'occasion aux apprenants de réviser les points clés des modules, des quiz et de l'examen final, de poser des questions et de discuter des questions épineuses.

La participation aux webinaires est facultative, mais fortement encouragée; les apprenants les trouvent normalement utiles pour les aider à assimiler les apprentissages clés du cours. Les webinaires seront enregistrés pour que les apprenants qui n'ont pas pu se joindre en direct puissent y accéder ultérieurement.

Les dates et les liens d'inscription des webinaires se trouvent dans le calendrier du cours.

Évaluation du cours

Une fois le cours terminé, le PFPR vous demandera de bien vouloir consacrer quelques minutes à l'évaluation du cours. Votre rétroaction et vos commentaires sont précieux et indispensables au travail de l'équipe du PFPR. Nous vous en remercions d'avance!

NB : L'interface de langue française de la plateforme Moodle, sur laquelle se trouve le site Web de la formation en ligne du PFPR, n'est pas parfaite! Vous remarquerez que certains éléments des menus du site apparaissent en anglais. Nous chercherons des solutions pour les sessions futures, mais en attendant, nous vous remercions de votre indulgence!

BESOIN D'AIDE? COMMUNIQUEZ AVEC LA COORDONNATRICE DU COURS!

Tél.: 416.290.1700, p. 2408 | Sans frais : 1.877.290.1701, p. 2408 | eformation@rstp.ca | etraining.rstp.ca/

Veuillez noter que le personnel du PFPR répond uniquement aux questions du lundi au vendredi, pendant les heures ouvrables (heure de l'Est).